



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: БОДЕНСОФТ ООД		
Адрес: бул. Шести септември 173, ет. 4		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Ангел Димитров	Телефон: 0888 616 141	
Електронна поща: boden.pr@mail.bg	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) https://www.bodensoft.com/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☒ друго (моля, уточнете): Други дейности в областта на информационните технологии
---	---

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който

съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☐	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: гр. Пловдив код NUTS: BG421	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на 1 бр. специализиран софтуер за проектиране на рехабилитация на пътища		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 48321000-4		
II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☒		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Доставка на 1 бр. специализиран софтуер за проектиране на рехабилитация на пътища със следните минимални технически и функционални характеристики:

- Съвместим с изискванията, предвидени по НАРЕДБА № РД-02-20-2 ОТ 28 АВГУСТ 2018 Г. ЗА ПРОЕКТИРАНЕ НА ПЪТИЩА или еквивалентни,
- Възможност за обработка на данни от полски измервания при проектиране на реконструкции на пътни настилки,
- Възможност за обработка на данни за всякакви пътища (двулентови, автомагистрала и многолентови), изпълнени в ситуация с или без преходни криви,
- Възможност за използване на собствени данни и на данни от други информационни системи,
- Възможност за въвеждане, коригиране и допълване на данните от геодезическото заснемане на съществуващия път,
- Възможност за въвеждане, коригиране и допълване на необходимите данни за терена, минимална дебелина на настилка и проектни ширини,
- Възможност за въвеждане, коригиране и допълване на елементите на хоризонталните криви, както и първоначално определяне на проектните напречни наклони за всяка точка,
- Възможност за въвеждането на данни от измерванията,
- Възможност за въвеждане, допълване и коригиране данни за нивелетата,
- Възможност за визуализация на елементите на пътя и създаване на чертежи за проекта.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри) : 400 000.00

или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в дни: до 45 (четиридесет и пет) календарни дни от сключване на договора за изпълнение, но не по-късно от срока за изпълнение на Административен договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFPR001-1.003-0416-C01- което от двете събития настъпи първо.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

не е приложимо

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя следния начин на плащане, съгласно разпоредбите на чл. 2, ал. 2 от приложения проект на договор (Приложение № 1 към настоящата публична покана):

- Окончателно плащане в размер на 100% (сто процента) от стойността на ДОГОВОРА – в срок до 60 (шестдесет) дни от датата на подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 1, т. 1.2. от ДОГОВОРА за окончателно приемане на изпълнението на предмета на процедурата, дефиниран в чл. 1.1. от ДОГОВОРА и представяне на фактура-оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Методът на плащане и задължителен реквизит на издаваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактури са посочени в чл. 2, ал. 3 и чл. 2, ал. 4 от приложения проект на договор (Приложение № 1 към настоящата публична покана).

III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо)

1. Съгласно чл. 10, ал. 3, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.:
 - 1.1. Местото на изпълнение на договора за изпълнение може да бъде променено от БОДЕНСОФТ ООД, в случай че се намира в рамките на една и съща група области в слабо развити региони съгласно критерий 3.6. „Проектното предложение се изпълнява само в един от двете категории региони (регион в преход или по-слабо развити региони).“ от Критериите за оценка на допустимостта на проекта в Приложение 6 към Условията за кандидатстване по Процедура чрез подбор на проектни предложения BG16RFPR001-1.003 „Внедряване на иновации в предприятията“, в случай че по време на изпълнението му възникне необходимост от преместване на мястото, в което ще бъде осъществена доставката, предмет на ДОГОВОРА и при съгласуване на преместването с Управляващия орган (УО) на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 (ПКИП 2021-2027) съгласно Общите условия (ОУ) към Административен договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.003-0416-C01 с бенефициент БОДЕНСОФТ ООД (АДФП).
 - 1.2. Местото на изпълнение на договора за изпълнение може да бъде променено от БОДЕНСОФТ ООД, в случай че се намира в рамките на една и съща група области, в които е приоритетна тематична област „Информатика и ИКТ“ в съгласно критерий III.1 „Регионализация съгласно ИСИС 2021-2027“ от

Критериите за техническа и финансова оценка в Приложение 6 към Условието за кандидатстване по Процедура чрез подбор на проектни предложения BG16RFPR001-1.003 „Внедряване на иновации в предприятията“, в случай че по време на изпълнението му възникне необходимост от преместване на мястото, в което ще бъде осъществена доставката, предмет на ДОГОВОРА и при съгласуване на преместването с Управляващия орган (УО) на Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 (ПКИП 2021-2027) съгласно Общите условия (ОУ) към Административен договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.003-0416-C01 с бенефициент БОДЕНСОФТ ООД (АДБФП).

1.3.Срокът на изпълнение на ДОГОВОРА за изпълнение може да бъде променян от БОДЕНСОФТ ООД, в случай че промени в АДБФП по ПКИП 2021-2027, иницирани от УО или от БОДЕНСОФТ ООД съгласно ОУ към АДБФП, са в процес на съгласуване от УО, което възпрепятства срокът на изпълнение, посочен в т. II.3 от настоящата публична покана, в дни да бъде спазен, като промененият срок за изпълнение на ДОГОВОРА не по-дълъг от срока за изпълнение на АДБФП.

1.4.Всички клаузи в ДОГОВОРА за изпълнение може да бъде променени от БОДЕНСОФТ ООД, в случай че промени в АДБФП по ПКИП 2021-2027, иницирани от УО в АДБФП, вкл. в ОУ към АДБФП и/или промени в приложимото национално и/или европейско законодателство, настъпили след публикуването на настоящата публична покана, водят до необходимост от изменение в една или повече разпоредби в ДОГОВОРА за изпълнение, вкл. с оглед постигането на целите и изпълнението на АДБФП от страна на БОДЕНСОФТ ООД.

1.5.Срокът на ДОГОВОРА за изпълнение може да бъде спрял от БОДЕНСОФТ ООД, в случай че настъпят обстоятелства по частично или изцяло спиране на финансирането по ПКИП 2021-2027, като спирането е за срок, равен на срока на частичното или цялостното спиране на финансирането по ПКИП 2021-2027. В случай че срокът на частичното и цялостно спиране на финансирането по ПКИП 2021-2027 продължи за период по-дълъг от 3 (три) месеца страните по ДОГОВОРА имат право да сключат допълнително споразумение относно продължаването на изпълнението на ДОГОВОРА при условия, приемливи и за двете страни.

2. Съгласно чл. 10, ал. 3, т. 2-6 от ПМС № 4/11.01.2024 г.

Общите условия към Административен договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.003-0416-C01 са включени в Приложение № 2 към настоящата публична покана.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

1. Изисквания към офертите (във връзка с изготвянето на офертата по образец – Приложение № 3 към настоящата публична покана):

1.1. Ценовото предложение в офертата следва да бъдат в български лева. Кандидат, подал оферта, съдържаща ценово предложения в друга валута, ще

бъде отстранен.

1.2. Техническото предложение в офертата следва да съдържа срок за изпълнение не по-дълъг от срока, посочен в Раздел II.3 от настоящата публична покана, а ценовото предложение следва да съдържа начин на плащане, посочен в Раздел III.1.2 от настоящата публична покана. Кандидат, подал техническо и ценово предложение, извън обхвата на тези условия, ще бъде отстранен.

1.3. Кандидат, подал ценово предложение в офертата, съдържащо цена, която надвишава прогнозната стойност на предмета на процедурата, посочена в т. II.2) от настоящата публична покана, ще бъде отстранен.

1.4. Условията за гаранционна поддръжка в офертата следва да бъдат съгласно образца на офертата (Приложение № 3 към настоящата публична покана). Кандидат подал техническо предложение, извън обхвата на тези условия, ще бъде отстранен.

1.5. Техническото предложение в офертата следва да съдържа задължително характеристики, съответстващи на минималните технически и функционални изисквания към предмета на процедурата, с приложени снимки на екран (screenshots) от съответните функционалности или точно позоваване (страница, номер на раздел, наименование на документ и дата на издаването на документа, вид публичен достъп, линк за публичен достъп при документация, изготвена в електронен вид) на конкретен елемент от документация от производителя на софтуера на български език или придружена от превод на български език, която е публично достъпна, където са ясно обозначени съответните функционалности. Кандидат, подал техническо предложение, което не съответства на минималните технически и функционални изисквания, с приложени снимки на екран (screenshots) от съответните функционалности или точно позоваване (страница, номер на раздел, наименование на документ и дата на издаването на документа, вид публичен достъп, линк за публичен достъп при документация, изготвена в електронен вид) на конкретен елемент от документация от производителя на софтуера на български език или придружена от превод на български език, където са ясно обозначени съответните функционалности, ще бъде отстранен.

1.6. Техническото предложение в офертата следва да съдържа данни за съответствието с изискванията към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата съгласно посоченото в образца на офертата (Приложение № 3 към настоящата публична покана). Кандидат, подал техническо предложение, което не съответства на тези изисквания, ще бъде отстранен.

1.7. Техническото предложение в офертата следва да съдържа данни за съответствието с изискванията към правата на собственост и правата на ползване на интелектуални продукти. Кандидат, подал техническо предложение, което не съответства на тези изисквания, ще бъде отстранен.

1.8. Техническото предложение в офертата следва да съдържа данни за съответствието с изискванията за обучение на персонала на бенефициента при извършването на доставката. Кандидат, подал техническо предложение, което не съответства на тези изисквания, ще бъде отстранен.

2. Изисквания към кандидатите:

2.1. Кандидат, подал оферта, следва да декларира, че има право да достави и въведе в експлоатация предложения от него в техническото предложение в офертата софтуер и че не нарушава чужди права по интелектуална собственост. Възложителят има право по всяко време на проверки

декларираните обстоятелства в тази връзка чрез изискване от производителя на софтуера на потвърждение за наличието на права по интелектуална собственост и/или чрез проверка в публични регистри за действащи патенти и/или полезни модели в тази връзка и, при установяване на несъответствие, да отстрани съответния кандидат.

2.2. В случаите когато кандидатът не е производител на предлагания софтуер, към момента на сключване на договор е необходимо да бъде предоставен оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, издадено с права на сервизно обслужване и поддръжка на софтуера и/или писмо и/или копие на договор със сервиз, оторизиран от производителя или от упълномощен негов представител за срока на гаранционно обслужване, потвърден в техническото предложение от офертата на кандидата. Бенефициентът има право да откаже да сключи договор с кандидат, който не представи посочения документ най-късно в деня на сключване на договора.

2.3. Кандидат по процедурата има право да представи само една оферта.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК (по образец съгласно Приложение № 4 към настоящата публична покана)/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност
За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/тите трябва: да съдържа/т: информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите; Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г., попълнена по образец (Приложение № 5 към настоящата публична покана).
3. Други документи (ако е приложимо):
 - 3.1. В случай че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:
- Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Бенефициентът изисква периода на правомощията да бъде минимум – датата на обявения краен срок за представяне на офертите по процедурата, удължен с 6 месеца.
 - 3.2. В случай че кандидатът е обединение, посочените документи по т. 1 и т. 2 се подават от всеки един от членовете на обединението. В този случай също така се прилагат и следните документи:
 - (а) за обединения, които не са юридически лица, следва да се представят: сканирани и приложени към офертата Договор за учредяване, в който са посочени представляващия/те обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият;
 - (б) В случай, че кандидатът-обединение не е вписан в регистър Булстат към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ при подписване на договор за изпълнение.
 - 3.3. Когато е заявено участие на подизпълнител/и, документите по т. 1 се прилагат и за него/тях.

III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)

Изискуеми документи и информация:

1. Справка за специфичния оборот, който се отнася до предмета на настоящата публична покана, за последните 3 (три) приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - по

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Специфичният оборот на кандидата от доставки, еднакви или сходни с предмета на настоящата публична покана, за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал

образец (Приложение № 6 към настоящата публична покана), подписан от кандидата. 2. Отчет за приходите и разходите, вкл. справка за приходи и разходи по видове и икономически дейности и баланс за последните 3 (три) приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копия, заверени от кандидата. Представят се единствено в случай, че не са публикувани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията към датата на подаването на офертата. Когато по обективни причини кандидатът не е в състояние да представи гореописаните документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с помощта на всеки друг документ, който бенефициентът приеме за подходящ.	дейността си трябва да бъде в размер на минимум 800 000.00 лв. (осемстотин хиляди лева) без ДДС. <i>За доставки, еднакви или сходни с предмета на настоящата публична покана, се приемат: разработване и/или внедряване и/или доставка и/или поддръжка на софтуер и/или информационни системи.</i>
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация: 1. Доказателства за успешно изпълнени еднакви или сходни с предмета на настоящата покана доставки: 1.1. Списък по образец (Приложение № 7 към настоящата публична покана), на еднакви или сходни с предмета на настоящата покана доставки, изпълнени през последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), включително стойностите, датите и възложителите– заверен от кандидата. 1.2. Препоръки за добро изпълнение – минимум 2 бр. за две отделно реализирани еднакви или сходни с предмета на настоящата покана	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>: 1. Кандидатът трябва да е изпълнил общо за последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), преди датата на подаване на офертата, поне 2 (две) успешно реализирани еднакви или сходни с предмета на настоящата покана доставки. <i>За доставки, еднакви или сходни с предмета на настоящата публична покана, се приемат: разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти.</i>

доставки, включени в списъка по Приложение № 7 към настоящата покана- копия, заверени от кандидата.

2. Доказателства за внедрени системи за управление:

2.1. Заверено копие от кандидата на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2015 или еквивалентен.

2.2. Заверено копие от кандидата на валиден сертификат за въведена система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001:2013 или еквивалентен.

2.3. Заверено копие от кандидата на валиден сертификат за въведена система за управление на неприкосновеността на информацията при управление на лични данни по стандарт ISO 27701:2019 или еквивалентен.

3. Доказателства за професионалната компетентност на персонала, който ще отговаря за доставката на предмета на настоящата публична покана:

3.1. Списък по образец (Приложение № 8 към настоящата публична покана) на персонала, който ще отговаря за доставката на предмета на настоящата публична покана, вкл. информация за квалификация и опит - заверен от кандидата.

3.2. Валидна диплома за придобита образователно-квалификационна степен бакалавър или еквивалентна в една от следните области „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. или

2. Кандидатът трябва да има внедрени следните системи за управление:

2.1. Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2015 като обхватът на сертификацията трябва да включва минимум разпространение и инсталация на приложни програмни продукти, или еквивалентен.

2.2. Система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001:2013 като обхватът на сертификацията трябва да включва минимум разпространение и инсталация на приложни програмни продукти, или еквивалентен.

2.3. Система за управление на неприкосновеността на информацията при управление на лични данни по стандарт ISO 27701:2019 като обхватът на сертификацията трябва да включва минимум разпространение и инсталация на приложни програмни продукти, или еквивалентен.

3. Кандидатът трябва да докаже наличието на минимум 3 (трима) експерти във връзка с организацията и изпълнението на предмета на настоящата публична покана:

3.1. Ключови експерти „Внедряване на специализиран софтуер“ – 2 (двама) със следната минимална квалификация и опит:

3.1.1. Придобита образователно-квалификационна степен минимум бакалавър или еквивалентна в една от следните области „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. или еквивалентни.

3.1.2. Опит при разработването, внедряването и поддръжката на

еквивалентни за Ключов експерт 01 „Внедряване на специализиран софтуер“ – копие, заверено от кандидата.

3.2. Документ, удостоверяващ опита на Ключов експерт 01 „Внедряване на специализиран софтуер“ при разработването, внедряването и поддръжката на минимум 1 (един) успешно завършен проект за разработване, внедряване и поддръжка на софтуерна система, включен в списъка по Приложение № 8 към настоящата покана- копие, заверено от кандидата.

3.3. Валидна диплома за придобита образователно-квалификационна степен бакалавър или еквивалентна в една от следните области „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. или еквивалентни за Ключов експерт 02 „Внедряване на специализиран софтуер“ – копие, заверено от кандидата.

3.4. Документ, удостоверяващ опита на Ключов експерт 02 „Внедряване на специализиран софтуер“ при разработването, внедряването и поддръжката на минимум 1 (един) успешно завършен проект за разработване, внедряване и поддръжка на софтуерна система, включен в списъка по Приложение № 8 към настоящата покана- копие, заверено от кандидата.

3.5. Валидна диплома за придобита образователно-квалификационна степен магистър или еквивалентна в една от следните области „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. или еквивалентни за Ключов експерт 03 „Информационна сигурност и

минимум 1 (един) успешно завършен проект за разработване, внедряване и поддръжка на софтуерна система.

3.2. Ключов експерт „Информационна сигурност и поддръжка на специализиран софтуер“ – 1 (един) със следната минимална квалификация и опит:

3.2.1. Придобита образователно-квалификационна степен минимум магистър или еквивалентна в една от следните области „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. или еквивалентни.

3.2.2. Придобит валиден минимум 1 (един) сертификат за информационна сигурност Certified Information System Security Professional (CISSP) или CompTIA Security+ или Certified ethical hacker (CEH) или еквивалентен.

3.2.3. Опит при разработването, внедряването и поддръжката на минимум 1 (един) успешно завършен проект за разработване, внедряване и поддръжка на софтуерна система.

поддръжка на специализиран софтуер“ – копие, заверено от кандидата.

3.6. Валиден сертификат за информационна сигурност Certified Information System Security Professional (CISSP) или CompTIA Security+ или Certified ethical hacker (СЕН) или еквивалентен за Ключов експерт 03 „Информационна сигурност и поддръжка на специализиран софтуер“ – копие, заверено от кандидата.

3.7. Документ, удостоверяващ опита на Ключов експерт 03 „Информационна сигурност и поддръжка на специализиран софтуер“ при разработването, внедряването и поддръжката на минимум 1 (един) успешно завършен проект за разработване, внедряване и поддръжка на софтуерна система, включен в списъка по Приложение № 8 към настоящата покана- копие, заверено от кандидата.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена



ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл



оптимално съотношение качество – цена



☐ показатели, посочени в Методиката за оценка

Показатели

Тежест

Показатели

Тежест

1. _____

4. _____

2. _____

5. _____

3. _____

5. _____

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-1.003-0416-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 03/06/2025 (dd/мм/гггг) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. _____ - (интернет адреса на бенефициента - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите в дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК (по образец съгласно Приложение № 4 към настоящата публична покана)/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност
 За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/ите трябва: да съдържа/т: информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите;
 Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г., попълнена по образец (Приложение № 5 към настоящата публична покана).
3. Други документи (ако е приложимо):
 - 3.1. В случай че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:
 - Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Бенефициентът изисква периода на правомощията да бъде минимум – датата на обявения краен срок за представяне на офертите по процедурата, удължен с 6 месеца.
 - 3.2. В случай че кандидатът е обединение, посочените документи по т. 1 и т. 2 се подават от всеки един от членовете на обединението. В този случай също така се прилагат и следните документи:
 - (а) за обединения, които не са юридически лица, следва да се представят: сканирани и приложени към офертата Договор за учредяване, в който са посочени представляващия/те обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият;
 - (б) В случай, че кандидатът-обединение не е вписан в регистър Булстат към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ при подписване на договор за изпълнение.
 - 3.3. Когато е заявено участие на подизпълнител/и, документите по т. 1 се прилагат и за него/тях.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*):

1. Справка за специфичния оборот, който се отнася до предмета на настоящата публична покана, за последните 3 (три) приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - по образец (Приложение № 6 към настоящата публична покана), подписан от кандидата.
2. Отчет за приходите и разходите, вкл. справка за приходи и разходи по видове и икономически дейности и баланс за последните 3 (три) приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копия, заверени от кандидата. Представят се единствено в случай, че не са публикувани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията към датата на подаването на офертата.

Когато по обективни причини кандидатът не е в състояние да представи гореописаните документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с помощта на всеки друг документ, който бенефициентът приеме за подходящ.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):

1. Доказателства за успешно изпълнени еднакви или сходни с предмета на настоящата покана доставки:

1.1. Списък по образец (Приложение № 7 към настоящата публична покана), на еднакви или сходни с предмета на настоящата покана доставки, изпълнени през последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), включително стойностите, датите и възложителите – заверен от кандидата.

1.2. Препоръки за добро изпълнение – минимум 2 бр. за две отделно реализирани еднакви или сходни с предмета на настоящата покана доставки, включени в списъка по Приложение № 7 към настоящата покана- копия, заверени от кандидата.

2. Доказателства за внедрени системи за управление:

2.1. Заверено копие от кандидата на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2015 или еквивалентен.

2.2. Заверено копие от кандидата на валиден сертификат за въведена система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO 27001:2013 или еквивалентен.

2.3. Заверено копие от кандидата на валиден сертификат за въведена система за управление на неприкосновеността на информацията при управление на лични данни по стандарт ISO 27701:2019 или еквивалентен.

3. Доказателства за професионалната компетентност на персонала, който ще отговаря за доставката на предмета на настоящата публична покана:

3.1. Списък по образец (Приложение № 8 към настоящата публична покана) на персонала, който ще отговаря за доставката на предмета на настоящата публична покана, вкл. информация за квалификация и опит - заверен от кандидата.

3.2. Валидна диплома за придобита образователно-квалификационна степен бакалавър или еквивалентна в една от следните области „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. или еквивалентни за Ключов експерт 01 „Внедряване на специализиран софтуер“ – копие, заверено от кандидата.

3.2. Документ, удостоверяващ опита на Ключов експерт 01 „Внедряване на специализиран софтуер“ при разработването, внедряването и поддръжката на минимум 1 (един) успешно завършен проект за разработване, внедряване и поддръжка на софтуерна система, включен в списъка по Приложение № 8 към настоящата покана- копия, заверено от кандидата.

3.3. Валидна диплома за придобита образователно-квалификационна степен бакалавър или еквивалентна в една от следните области „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. или еквивалентни за Ключов експерт 02 „Внедряване на специализиран софтуер“ – копие, заверено от кандидата.

3.4. Документ, удостоверяващ опита на Ключов експерт 02 „Внедряване на специализиран софтуер“ при разработването, внедряването и поддръжката на минимум 1 (един) успешно завършен проект за разработване, внедряване и поддръжка на софтуерна система, включен в списъка по Приложение № 8 към настоящата покана- копия, заверено от кандидата.

3.5. Валидна диплома за придобита образователно-квалификационна степен магистър или еквивалентна в една от следните области „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на

МС от 24.06.2002 г. или еквивалентни за Ключов експерт 03 „Информационна сигурност и поддръжка на специализиран софтуер“ – копие, заверено от кандидата.

3.6. Валиден сертификат за информационна сигурност Certified Information System Security Professional (CISSP) или CompTIA Security+ или Certified ethical hacker (CEH) или еквивалентен за Ключов експерт 03 „Информационна сигурност и поддръжка на специализиран софтуер“ – копие, заверено от кандидата.

3.7. Документ, удостоверяващ опита на Ключов експерт 03 „Информационна сигурност и поддръжка на специализиран софтуер“ при разработването, внедряването и поддръжката на минимум 1 (един) успешно завършен проект за разработване, внедряване и поддръжка на софтуерна система, включен в списъка по Приложение № 8 към настоящата покана- копие, заверено от кандидата.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:
 - а) Декларация от кандидата в свободен текст, че кандидатът има право да достави и въведе в експлоатация предложения от него софтуер и че не нарушава чужди права по интелектуална собственост;
 - б) Снимки на екран (screenshots) от съответните функционалности или точно позоваване (страница, номер на раздел, наименование на документ и дата на издаването на документа, вид публичен достъп, линк за публичен достъп при документация, изготвена в електронен вид) на конкретен елемент от документацията от производителя на софтуера на български език или придружена от превод на български език, където са ясно обозначени съответните функционалности във връзка с описанието на минимални технически и/или функционални изисквания към софтуера, посочени в Офертата (Приложение № 3) – копия, заверени от кандидата;

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.
2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.

5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.